

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
по Дворцу детского (юношеского) творчества»

06.09.2022г.

№ 106 о.д.

Об утверждении документов по оказанию платных образовательных услуг и организации работы по оказанию платных образовательных услуг в 2022 – 2023 учебном году.

С целью наиболее эффективной работы по организации обучения по программам платных образовательных услуг и проведения праздников,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести в действие следующие документы на 2022 – 2023 учебный год:
 - Штатное расписание;
 - План контроля за организацией платных образовательных услуг;
 - Калькуляцию расчета себестоимости платных образовательных услуг;
 - Сметы доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг;
 - Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
 - Положение о системе оплаты труда из средств полученных от оказания платных образовательных услуг МБУДО «ДД(Ю)Т»;
 - Положение о порядке привлечения благотворительных денежных средств от физических и (или) юридических лиц в МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества».
 - Положение о расходовании средств полученных от оказания платных услуг МБУДО «ДД(Ю)Т»
2. Организовать в 2022 - 2023 учебном году платные образовательные услуги по следующим направлениям:
 - Программа «Колокольчик» - возраст 4 - 6 лет (комплексная программа)
 - Программа «Юла» - возраст 4 – 6 лет,
 - Программа «Ладушки» - возраст 4 - 6 лет
 - Программа «Веселая кисточка» - возраст 4 - 6 лет
 - Программа «Любительский настольный теннис» (для взрослых)
3. Назначить руководителями программ платных образовательных услуг:
 - «Ладушки» (педагог дополнительного образования **Пластинина Елена Владиславовна**);
 - «Юла» (педагог дополнительного образования **Овчинникова Лариса Владимировна**);
 - «Колокольчик» (педагоги дополнительного образования **Гордиенко Лариса Михайловна, Валиахметова Ляйла Хурамшевна, Вычугжанина Наталья Юрьевна**)
 - «Веселая кисточка» (педагог дополнительного образования **Егорина Нина Георгиевна**)
 - «Любительский настольный теннис» (педагог дополнительного образования **Паклин Сергей Викторович**);
4. Возложить на заведующую отделом **Нефёдову Елену Владимировну** проведение массовых мероприятий с обучающимися, контроль за поступлением оплаты за проведенные мероприятия.
5. Установить продолжительность учебного года по программам платных образовательных услуг с 01.09.2022 по 31.05.2023 г.
6. Утвердить расписание занятий учебных групп по программам платных образовательных услуг и состав учебных групп.
7. Возложить на руководителей программ платных образовательных услуг ответственность за оформление договоров и индивидуальную работу с родителями (законными представителями), сохранность контингента обучающихся, создание условий для работы учебных групп, полноту реализации программ, качественное проведение занятий и праздников, контроль за поступлением оплаты за обучение, сверка расчетов за платные услуги с родителями или законными

8. Возложить на, **Алфимову Надежду Валентиновну** – делопроизводителя, **Чайникову Анну Викторовну** – заместителя директора по АХЧ, **Юдину Юлию Вячеславовну** – делопроизводителя - обязанности по:

- осуществлению контроля за соблюдению расписания, выполнением образовательных программ;

– по предоставлению педагогом информации о поступлении оплаты за обучение.

10. Заключение трудового договора с работниками, работающими по программам платных образовательных услуг. Оплату труда производить согласно Положения о системе оплаты труда из средств полученных от оказания платных образовательных услуг МБУДО «ДД(Ю)Т».

12. Проводить работу по оказанию платных образовательных услуг не в ущерб основной деятельности.

13. Контроль за организацией работы по программам и положениям платных образовательных услуг оставлено за собой.

Директор



Н.И. Шатова