

Директору МБУДО «ДД(Ю)Т»  
Н.И. Шатовой

\_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя)

\_\_\_\_\_

(отчество)

### Заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_

ученика (цу) школы № \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

в коллектив \_\_\_\_\_

педагог \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

справка от врача для:

- художественного направления
  - физкультурно-спортивного направления
  - технического направления
  - туристско-краеведческого направления
- (нужное отметить)**

Заказчик информирован о том, что обучающийся может получить ущерб здоровью по причинам независящим от Исполнителя.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

## **Уважаемые родители!**

Для соблюдения требований федерального закона №152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (ПДн) МБУДО «ДД(Ю)Т» (далее Дворец) должен получить от родителей каждого ученика согласие на обработку ПДн. Без такого согласия мы не сможем вести учет ваших детей в привычном режиме. В зависимости от содержания этих разрешений будут определяться возможности нашего с вами взаимодействия.

Дворец принимает на себя обязательства о неразглашении персональных данных в соответствии с законодательством.

***Спасибо за сотрудничество и понимание!***

### **Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие обучающегося**

- документы, удостоверяющие личность обучающегося: свидетельство о рождении или паспорт;
- фактический адрес проживания;
- информация о месте учебы в общеобразовательном учреждении (школа, класс);
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества», о возможности освоения образовательных программ, представляющих повышенную опасность для здоровья и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- и иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления воспитаннику гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

Ознакомлен:                      Дата заполнения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных  
обучающегося и/или его законных представителей**

**Ф.И.О. родителя (законного представителя)** \_\_\_\_\_

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

являюсь родителем (законным представителем) ребенка (далее – обучающегося)

**Ф.И.О. обучающегося:** \_\_\_\_\_

дата рождения обучающегося: \_\_\_\_\_

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку персональных данных (далее - ПДн), переданных в МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества по адресу 618900, Пермский край, г. Лысьва, ул. Федосеева, д.16 (далее Дворец) для использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним: **(нужное отметить в квадратах)**

Дворец вправе рассматривать ПДн, кроме относящихся к специальной категории, в применении к федеральному закону «О персональных данных» **как общедоступные**, т.е. допускается размещение их в общедоступных источниках и передача третьим лицам в моих интересах на основании «Положением о порядке обработки персональных данных в МБУДО «ДД(Ю)Т».

Дворец должен рассматривать ПДн в применении к федеральному закону «О персональных данных» **как конфиденциальные**, т.е. не допускается размещение их в общедоступных источниках и передача третьим лицам. О ведении учета в отношении моего ребенка в электронных информационных системах под условным именем (кодом) в соответствии с «Положением о порядке обработки персональных данных в МБУДО «ДД(Ю)Т» и о сложностях участия моего ребенка в мероприятиях, для которых необходима подготовка документов с конфиденциальными ПДн, предупреждены.

Настоящее согласие в отношении обработки моих ПДн действует без уточнения срока до его отзыва.

Я знаю о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть мной вручен лично под расписку представителю Дворца.

Подпись дающего согласие: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано: \_\_\_\_\_

*(подпись педагога дополнительного образования с расшифровкой)*

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Персональные данные,  
предоставляемые для обработки необходимые  
для предоставления воспитаннику гарантий и компенсаций,  
установленных действующим законодательством**

**Данные обучающегося:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Свидетельство о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_  
Страховое свидетельство № \_\_\_\_\_, дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
ИНН \_\_\_\_\_  
Группа здоровья: I, II, III, IV (нужное подчеркнуть)

Принадлежность к льготным категории: многодетная семья, малообеспеченная семья, дети-инвалиды; дети, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые; сироты; дети участников военных действий; другие (нужное подчеркнуть).

**Данные законных представителей:**

**Отец, мать, опекун (попечитель) (нужное подчеркнуть):**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Контактная информация:  
Телефон дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Принято « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

## ДОГОВОР

### о предоставлении услуг дополнительного образования детей

г. Лысьва

«    »      20     г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества», действующее на основании Устава МБУДО «ДД(Ю)Т», свидетельства о государственной регистрации № 359 серии АГ - 15, выданного администрацией г. Лысьвы и на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, № 4924 от 09 февраля 2016 г., серия 59ЛО1 № 0002812, в лице директора **Шатовой Натальи Ивановны**, с одной стороны (в дальнейшем - Исполнитель),

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(далее – Потребитель) либо

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)  
(в дальнейшем – Получатель), с другой стороны, заключили в соответствии с действующим законодательством настоящий договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

Настоящим договором Учреждение и Потребитель (Получатель, достигший возраста 14 лет) (далее - стороны) определяют взаимные права и обязанности по предоставлению услуг дополнительного образования детей, указанных в приложении к настоящему договору.

#### 2. Обязанности Учреждения

##### Учреждение обязано:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Учреждением.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Получателя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.
- 2.4. Обеспечить при условии соблюдения сторонами принятых на себя обязательств освоение Получателем образовательных программ и достижение результатов, предусмотренных выбранной образовательной программой.
- 2.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Получателя во время осуществления образовательной, воспитательной и иной деятельности в пределах помещения, в котором оказывается услуга, и вне его, если такое пребывание осуществля-

ется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения, предусмотренной образовательной программой.

2.6. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии и здоровья Получателя и личных данных Потребителя, ставших известными Учреждению в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда обязанность представления таких сведений предусмотрена законодательством или необходима для сохранения жизни и здоровья Получателя.

2.7. В доступной форме обеспечить ознакомление Потребителя и Получателя с образовательной программой, учебным планом, расписанием занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения, а также информировать Потребителя о результатах освоения Получателем образовательных программ.

2.8. Сохранить место за Получателем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.9. Осуществлять текущий контроль оказания услуг Получателю.

### **3. Обязанности потребителя**

#### **Потребитель обязан:**

3.1. Обеспечить посещение Получателем занятий согласно учебному расписанию.

3.2. При поступлении Получателя и в процессе его обучения своевременно представлять необходимые документы, сведения о личности и состоянии здоровья Получателя, сведения о Потребителе, а также сообщать Учреждению об их изменении.

3.3. Извещать Учреждение об уважительных причинах отсутствия Получателя на занятиях.

3.4. Возмещать ущерб, причиненный Получателем имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Обязанности Получателя**

**(для договора с Получателем, достигшим 14-летнего возраста)**

#### **Получатель обязан:**

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации, персоналу Учреждения и другим обучающимся.

4.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

### **5. Права Учреждения, Потребителя, Получателя**

5.1. Учреждение вправе требовать от Потребителя и Получателя соблюдения правил внутреннего распорядка и иных актов Учреждения и другим обучающимся.

5.2. Потребитель вправе требовать от Учреждения представление информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, указанных в приложении к настоящему договору.

5.3. Получатель вправе:

- обращаться к руководству Учреждения по вопросам деятельности, касающейся организации, обеспечения, исполнения услуг;
- получать полную информацию о результативности образовательного процесса;
- пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## **6. Условия изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Потребителя.

6.3. От имени Получателя в возрасте от 6 до 14 лет, настоящий договор в любое время может быть расторгнут Потребителем.

6.4. Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе, по завершении обучения по выбранной образовательной программе, а также в случае выбора Получателем иной образовательной программы дополнительного образования детей.

## **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Срок действия договора и другие условия.**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в течение времени, необходимого для реализации образовательной программы (Услуги дополнительного образования).

8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

## 9. Подписи и реквизиты сторон

Учреждение	Потребитель	Получатель, достигший 14-летнего возраста
МБУДО «ДД(Ю)Т» «Дворец детского (юношеского) творчества» 618900 Пермский край г. Лысьва ул. Федосеева, 16	_____ (Ф.И.О.)  _____ (паспортные данные)  _____ (адрес места жительства, контактный телефон)	_____ (Ф.И.О.)  _____ (паспортные данные)  _____ (адрес места жительства, контактный телефон)
Директор МБУДО «ДД(Ю)Т» Н.И. Шатова  _____ (подпись) М.П.	_____ (подпись)	_____ (подпись)

Приложение  
к договору о предоставлении услуг  
дополнительного образования детей

№	Полное наименование услуги дополнительного образования детей, оказываемой на безвозмездной основе	Срок реализации про- граммы (предостав- ления услуги)	Количество часов в неделю	Количество часов всего (по программе)

Учреждение	Потребитель	Получатель, достигший 14-летнего возраста
МБУДО «ДД(Ю)Т» «Дворец детского (юношеского) творчества» 618900 Пермский край г. Лысьва Ул. Федосеева, 16	_____ (Ф.И.О.)  _____ (паспортные данные)  _____ (адрес места жительства, контактный телефон)	_____ (Ф.И.О.)  _____ (паспортные данные)  _____ (адрес места жительства, контактный телефон)
Директор МБУДО «ДД(Ю)Т» Н.И. Шатова  _____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ (подпись)

М.П.



**СОГЛАСИЕ**  
**на размещение фотографии и других персональные данные ребенка**  
**(фамилию и имя, год обучения) в газете «Дворецкий», на стендах и сайтах**  
**МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества»**

Я, \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О) родителя или иного законного представителя ребенка)

**настоящим даю (не даю) свое согласие**  
 (нужное подчеркнуть)

на размещение фотографии и других персональных данных (фамилия и имя, год обучения) моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

- в информационной и печатной продукции, выпущенной воспитанниками коллективов Дворца (ответственная за размещение информации Н.С. Терентьева),
- на стендах (ответственные за размещение информации заведующие от делами Дворца)
- на сайте МБУ ДОД «Дворец детского (юношеского) творчества» по адресу:  
дворецкий.дети (администратор сайта Т.Г. Шибанова)
- на сайте \_\_\_\_\_  
 (ответственный за размещение информации педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_)
- на сайте \_\_\_\_\_  
 (ответственный за размещение информации педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_)
- на сайте \_\_\_\_\_  
 (ответственный за размещение информации педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_)
- на сайте \_\_\_\_\_  
 (ответственный за размещение информации педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_)

**(Закон о безопасности личных данных в сети Интернет вступил в силу с 01.01.2010).**

1. Принципы размещения информации в информационной и печатной продукции, выпущенной воспитанниками коллективов Дворца, на стендах и сайте МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» на Интернет-ресурсах Дворца призваны обеспечивать:
  - соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
  - защиту персональных данных обучающихся, педагогов и сотрудников;
  - достоверность и корректность информации.
2. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, год обучения, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся.
3. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
4. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

По первому требованию родителей или иных законных представителей обучающихся согласие Отзывается письменным заявлением.

Данное согласие действует с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)