

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«Дворец детского  
(юношеского) творчества»  
Н.И.Шатова  
«03» сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ  
муниципального учреждения дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества»**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Художественного совета, созданного с целью повышения уровня качества мероприятий, совершенствования форм и методов работы, исполнительского мастерства творческих коллективов, достижения высокого художественного уровня в творческой и исполнительской деятельности.
- 1.3. В своей деятельности Художественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Решения Художественного совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса. Организацию выполнения решений Художественного совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

**ІІ. КОМПЕТЕНЦИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

2.1. Основные задачи Художественного совета.

Художественный совет:

- определяет концепцию организационно-массовой деятельности Учреждения и вырабатывает основные направления в ее реализации;
- анализирует материалы по различным аспектам организационно – массовой, концертной деятельности учреждения и дает рекомендации по их совершенствованию;
- участвует в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов Учреждения;
- координирует осуществление творческих программ и проектов, проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями и пр.

## 2.2. Функции Художественного совета.

Художественный совет:

- координирует усилия педагогических работников, направленных на достижение высокого художественного уровня в творческой, исполнительской деятельности;
- формирует и обновляет репертуар лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства, отвечающим критериям художественности;
- выявляет, изучает и оценивает результат творческой деятельности объединений Учреждения;
- оказывает методическую помощь педагогическим работникам Учреждения по организации досуговой деятельности детей, а также реализации досуговых программ;
- осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование концертной деятельности;
- проводит отборочные прослушивания ко всем видам концертных мероприятий в Учреждении;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию предлагаемого материала;
- внедряет предложения по стимулированию и оценке творческой деятельности педагогических работников;
- оказывает консультативно – методическую помощь коллективам и объединениям, педагогам, занимающимся тем или иным видом творчества;
- рассматривает, обсуждает и принимает:
  - репертуарные планы объединений художественной и социально-педагогической направленности;
  - спектакли;
  - концертные программы;
  - сценарии различных программ;
  - эскизы костюмов;
  - декорации к разнообразным мероприятиям;
  - конкурсные работы объединений Учреждения.

## 2.3. Права Художественного совета.

Художественный совет имеет право:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
- обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
- вырабатывать общие критерии к уровню художественно-эстетического творчества;
- отчитываться о своей работе перед членами педагогического коллектива Учреждения;
- заслушивать на своих заседаниях педагогических работников, анализировать результат их работы;
- давать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса в учреждении;
- организовывать рабочие группы из числа членов Художественного совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы;
- пользоваться в установленном в Учреждении порядке, информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами;
- свободно обмениваться мнениями по обсуждаемым на заседаниях вопросам.

2.4. Решения Художественный совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

- 3.1. Художественный Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 3.2. Количественный состав Художественного Совета от 3 до 5 членов.
- 3.3. Заседания Художественного Совета проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца, за исключением летнего периода.
- 3.4. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.
- 3.5. Внеочередное заседание Художественного совета может проводиться по инициативе директора Учреждения или членов Художественного совета.
- 3.6. Организационное руководство деятельностью Художественного совета осуществляет его председатель.
- 3.7. Протоколы заседаний Художественного совета ведет его секретарь, избираемый Художественным советом из своего состава.
- 3.8. Заседание Художественного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

- 3.9. Решения Художественного совета принимаются простым большинством голосов его членов. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим.
- 3.10. Осуществление членами Художественного совета своих функций производится на безвозмездной основе.

#### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

Художественный совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Художественного совета;
- объективность, компетентность принимаемых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- объективную оценку результативности организационно - массовой деятельности учреждения;
- за неразглашение сведений личного характера в отношении обучающихся;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

- 5.1. Решения совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Заседания совета оформляются протоколами, которые подписываются секретарем.
- 5.3. Решения и протоколы заседаний Художественного совета включаются в номенклатуру дел учреждения.