

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
по Дворцу детского (юношеского) творчества»**

от 02.09.2019 г.

№ 110

Об организационных мерах по дифференциально-диагностическому обследованию детей с проблемами в обучении и отклонением в развитии на 2019-2020 учебный год

В целях своевременного выявления детей с трудностями усвоения программы, особенностями в развитии и поведении, проведения их комплексного обследования и определения условий обучения.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обследование детей с трудностями в обучении, особенностями в развитии и поведении специалистами ПМПК (учитель-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед, врач-психиатр) в срок с 02.09.2019г. по 30.06.2020 г.
 2. Для проведения комплексного обследования детей, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определения специальных условий обучения и воспитания утвердить психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) в составе:
Шадрина И.В. – председатель ПМПК
Михайлова Н.В. – педагог-психолог
Черевко С.В. – педагог-психолог
Шадрина И. В. – учитель – дефектолог
Павленко В. В. – учитель-дефектолог
Кынкурогова С. Ю. – учитель-логопед
Новикова О.П. – учитель-логопед
- Обследование детей специалистами проводить в соответствии с «Положением о ПМПК», по направлению образовательной организации, органов системы профилактики и здравоохранения и по личному заявлению родителя (законного представителя) в присутствии родителя (законного представителя) при наличии полного пакета сопроводительных документов, после консультации врача-психиатра.
3. Обследование врачом-психиатром ГБУЗ ПК «ЛМК – Психоневрология» и логопедом ГБУЗ «городская больница» проводить по личному обращению родителя (законного представителя), по направлению специалистов ПМПК и образовательной организации с согласия родителя (законного представителя).
 4. Утвердить график работы ПМПК на первое полугодие 2019 – 2020 учебного года (Приложение 1).
 7. Председателю Шадриной И.В. организовать взаимодействие с ПМПК ОО и осуществлять мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК с размещением отчета о деятельности ПМПК на сайте ФРЦ ПМПК до 30 января.
 8. Секретарю Перминовой Н.Л. организовать предварительную запись на ПМПК и согласовывать списки детей с ОО не позднее чем за 2 дня до обследования.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Шатова

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ДД(Ю)Т»
Н.И. Шатова
«02» сентября 2019 г.



График работы территориальной психолого-медицинско-педагогической комиссии:

Понедельник 8.00 – 17.00	08.00-12.00 – работа с документами 12.00-13.00 – обед 13.15 -16.15 – обследование детей 16.15 – 17.00 – работа с документами
Вторник 8.00 – 18.00	08.15 -13.15 – обследование детей 13.15 -14.15 – обед 14.15 -17.00 – работа с документами 14.00 -18.00 – выдача заключений
Среда 8.00 – 17.00	08.15 -12.15 – обследование детей 12.15 -13.15 – обед 13.15-15.15 – обследование детей 15.15 -17.00 – работа с документами 08.00 -10.00, 14.00 -16.00 – выдача заключений
Четверг 8.00 – 17.00	08.15 -12.15 – обследование детей 08.00 -10.00, 14.00 -16.00 – выдача заключений 12.15 -13.15 – обед 13.15 -15.15 – обследование детей 15.15 -17.00 – работа с документами
Пятница 8.00 – 16.00	08.15 -12.15 – обследование детей 12.15 -13.15 – обед 13.15 -16.00 – работа с документами