



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДДЮТ»

Н.И. Шатова

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном обучении в МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в период карантина

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в период карантина разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее – Учреждение), обеспечения освоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и регулирования организации дистанционного обучения в период карантина.
- 1.2. Настоящее Положение является нормативным актом учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано на основании:
 - ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04;
 - Приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и
 - Устава МБУДО «ДДЮТ».
- 1.4. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым Учреждением с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.
- 1.5. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, видеоконференции, on-line тестирование, интернет-занятия, вебинары, скуре-общение, облачные сервисы и т.д.
- 1.6. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны учреждения, регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.7. Основной целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.8. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line– занятия и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2. Организация образовательного процесса в Учреждении в период карантина при использовании дистанционного обучения (режим работы)

2.1. Директор Учреждения на основании Приказа начальника Управления образования администрации г.Лысьва издает приказ об организации занятий с применением дистанционных технологий в учреждении дополнительного образования.

2.2. Во время карантина деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Объявление о карантинном режиме, о переходе на дистанционную форму обучения и других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий размещается в новостной ленте официального сайта Учреждения дворецкий.дети и в социальных сетях.

3. Функции администрации Учреждения.

3.1. Директор Учреждения:

3.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения во время карантина.

3.1.2. Контролирует соблюдение педагогическими работниками Учреждения карантинного режима.

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.3. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения во время карантина.

3.2. **Заместитель директора, руководители структурных подразделений и заведующие отделами:**

3.2.1. Организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяют совместно с педагогами систему

организации учебной деятельности обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляют информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Учреждения об организации работы во время карантина.

3.2.3. Осуществляют контроль за корректировкой учебно-тематического планирования образовательных программ педагогами Учреждения.

3.2.4. Разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организуют использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

3.2.5. Осуществляют контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме.

3.2.6. Организуют образовательную, научно-методическую, организационно - педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Учреждения во время карантина.

3.2.7. Анализируют деятельность по работе Учреждения во время карантина.

4. Организация педагогической деятельности.

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из учебной нагрузки каждого.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку тематического планирования образовательной программы с целью обеспечения её освоения обучающимися в полном объеме.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами дополнительного образования до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.4. 4.1.1. Педагоги дополнительного образования:

- Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в учебной группе через любые виды связи (по Viber, телефону, электронной почте).

- Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

- Планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- Организуют образовательный процесс через дистанционную форму обучения, которая предполагает основные виды учебных занятий: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самостоятельной работы, контрольные работы, практические работы с применением образовательных онлайн-платформ; цифровых образовательных ресурсов, размещенных на образовательных сайтах; видеоконференций; облачных сервисов; электронных носителей мультимедийных приложений к учебникам; электронных пособий и т.д.

4.1.2. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на занятии, не должна превышать:

- для обучающихся в I - IV классах - 15 мин;

- для обучающихся в V - VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII - IX классах - 25 мин;
- для обучающихся в X - XI классах – 30 мин.

4.1.3. Самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

4.1.4. Педагог выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

4.1.5. Педагог организует индивидуальные и групповые консультации для обучающихся и родителей (законных представителей), реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат, форум, вебинар согласно расписанию.

5. Деятельность обучающихся и родителей (законных представителей) во время карантина при использовании дистанционного обучения.

5.1. Во время карантина обучающиеся не посещают Учреждение.

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.

5.3. Связь обучающегося и родителей (законных представителей) с педагогом дополнительного образования поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, через личное сообщение по Viber и т.д.

5.4. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с рекомендациями педагогов.

5.5. Родители (законные представители) осуществляют контроль выполнения их ребенком карантинного режима.

5.6. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

5.7. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6. Требования к ведению документации в карантинные и другие дни приостановления учебных занятий при использовании дистанционного обучения

6.1. В журнале учета занятий в карантинный или другой день приостановления учебных занятий, в период дистанционного обучения фиксируются проведенные занятия, указываются темы занятий в соответствии с учебно-тематическим планом образовательной программы.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения директором МБУДО «ДДЮТ».

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.