

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

управление образования администрации Лысьвенского
городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

начальник Управления
образования

(должность)



(подпись)

Л.Е. Степанова

(расшифровка подписи)

« 25 » ноября 20 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

15

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дворец детского (юношеского)
творчества"

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)
Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Форма

по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2021

31.12.2023

85.41

Часть I Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код
по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Категории потребителей	Направленность образовательной программы	Виды образовательных программ	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя	единицы измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКСИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0 ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	Онлайн		Доля детей, основными программами дополнительного образования	Процент	744	100,00	100,00	100,00	5,00	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Категории потребителей	Направленность образовательной программы	Виды образовательных программ	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя	единицы измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1й год планового периода)	2023 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКСИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0 ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	Онлайн		количество обучающихся	ЧЕЛ/ч	539	353 736,00	353 736,00	353 736,00				5,00	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК Об образовании в Пермском крае

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Родительское собрание	В соответствии с изменениями	В соответствии с изменениями
Сайт образовательного учреждения	Отчет учреждения о результатах самообследования	1 раз в год

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 Реорганизация учреждения, Ликвидация учреждения, Выявление нецелевого использования средств
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль: комплексный (предусматривает комплексную проверку образовательной деятельности); оперативный (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставляемых услуг)	По мере необходимости	Управление образования администрации Лысьвенского городского округа
Последующий контроль	По мере необходимости.	Управление образования администрации Лысьвенского городского округа
Ведомственный контроль: анализ обращений и жалоб граждан; проведение служебных расследований по фактам обращений; проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление неправомерного, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение муниципального задания	ежеквартально	Управление образования администрации Лысьвенского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

"Отчет об исполнении муниципального задания должен быть представлен на бумажном носителе, подписанный руководителем и заверенный печатью организации, и в электронном виде в формате Word.)"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

С муниципальным заданием на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов ознакомлен.

Руководитель

" " 2020 г.

ФИО